

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:
Biblioteca In-Out 2024 Capofila Roma Capitale

TITOLO DEL PROGETTO:
Biblioteche & culture 2.0 2024
CODICE PROGETTO:
PTCSU0005023013592NMTX

DURATA DEL PROGETTO:



12 mesi
5 giorni a settimana
25 ore settimanali
1145 ore annue

OBIETTIVI DEL PROGETTO:



- Ampliare l'offerta delle biblioteche che sono sede di progetto, sia dal punto di vista della quantità che della qualità del materiale posseduto;
- Promuovere l'accesso di nuove fasce di pubblico ai servizi delle biblioteche;
- Ampliare l'offerta di attività educative e di eventi proposti al territorio romano sui temi della pace e della legalità.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:
Per la sola sede di Archivio Disarmo, è necessario che i candidati abbiano una laurea per lo meno triennale o quanto meno siano studenti di un corso universitario (Questo in considerazione della complessità delle mansioni assegnate, che comprendono la catalogazione di materiale bibliografico e la redazione di materiali didattici.)

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

- ✓ Flessibilità oraria
- ✓ Possibilità di svolgere attività saltuariamente nel fine settimana
- ✓ Rispetto delle regole in materia di privacy

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:



Educazione e promozione della pace, dei diritti umani, della nonviolenza e della difesa non armata della Patria

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità dei beni artistici, culturali e ambientali

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 ONU



11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI
4 ISTRUZIONE DI QUALITÀ
16 PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI FORTI

Formazione (in presenza e online)



45 ore di Formazione generale
[Clicca qui per vedere le sedi formazione](#)

72 ore di Formazione specifica
[Clicca qui per vedere le sedi formazione](#)
[Clicca qui per vedere il programma di formazione](#)

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

1. Gestione degli accessi in presenza e online:

- Gestione desk accoglienza;
- Consulenza e assistenza agli utenti nelle ricerche bibliografiche;
- Gestione dei prestiti;
- Controllo delle richieste di documenti digitalizzati ed invio degli stessi.

2. Promozione delle biblioteche per raggiungere nuovi utenti:

- Elaborazione dei kit didattici;
- Partecipazione agli incontri nelle scuole
- Presidio della sede e accoglienza visitatori durante le aperture straordinarie.

3. Ampliamento dell'offerta di documentazione

- Ricerca, acquisizione, catalogazione e archiviazione di documenti e materiale multimediale.

4. Realizzazione di eventi culturali

- Collaborazione alla programmazione degli eventi
- Preparazione e gestione logistica degli eventi

5. Comunicazione esterna

- Collaborazione alla elaborazione di testi ed articoli
- Aggiornamento sito web e social network

6. Digitalizzazione della documentazione:

- Digitalizzare una parte della documentazione posseduta dalle tre biblioteche tramite scansione dei supporti cartacei;
- Archiviazione dei file in appositi server.

7. RIAD news:

- Collaborazione alla redazione degli articoli;
- Collaborazione alla promozione dei numeri in uscita.

SEDI DI SVOLGIMENTO/ POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:					
Codice sede	Ente	Indirizzo	Comune	Operatori Volontari ordinari	Operatori Volontari con Minori Opportunità
149577	daSud Ferrari	Via Contardo Ferrini 83 - 00173	Roma	2	1
191883	Archivio Disarmo	Via Paolo Mercuri 8 - 00193	Roma	1	1
213524	Centro Studi	CORSO TRIESTE 185 - 00198	Roma	1	
155132	Università di Torvergata - Biblioteca Lettere	Via Columbia	Roma	3	1
212924	Università di Torvergata - Biblioteca Scienze	Via della Ricerca Scientifica	Roma	2	1
212923	Università di Torvergata - Biblioteca Economia	Via Columbia	Roma	2	1

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Clicca [qui](#) per leggere i criteri di selezione

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:



[Clicca qui per saperne di più](#)

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

→Numero posti previsti per giovani con minori opportunità: **5**

→Tipologia di minore opportunità

Difficoltà economiche

→Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla tipologia individuata

Certificazione ISEE

→Attività degli operatori volontari con minori opportunità. [Per saperne di più clicca qui](#)

→Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali. [Per saperne di più clicca qui](#)

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO



[Clicca qui per vedere
il programma di tutoraggio](#)