

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

TITOLO DEL PROGETTO: Le regole del gioco. Cittadinanza Europea, una pacifica laboriosità giovanile
CODICE PROGETTO: TCSU0005020014160NXTX

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore: Educazione

Area: Educazione e promozione della pace, dei diritti umani, della nonviolenza e della difesa non armata della Patria – E 10

DURATA DEL PROGETTO: 12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Il progetto **Le Regole del Gioco** intende realizzare un percorso volto a diffondere nei giovani una cultura della partecipazione e della cittadinanza responsabile.

In particolare ci si propone di:

- Organizzare percorsi tesi ad educare i giovani al pensiero critico, alla partecipazione, alla protezione dei diritti e dei doveri della cittadinanza. Inoltre si vogliono far riflettere i giovani sulle forme di sopruso verso i soggetti più deboli e indifesi;
- Favorire la circolazione delle informazioni che riguardano il mondo giovanile e ampliare le opportunità di mobilità internazionale, formazione e lavoro a favore dei giovani;
- Aumentare le competenze trasversali dei giovani (ad esempio: senso di responsabilità, problem solving, *conoscenza del territorio, conoscenza e rapporto con il mondo istituzionale ecc.*).

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Le attività realizzate dagli operatori volontari – sempre in affiancamento ad operatori esperti – saranno le seguenti:

Azione del progetto	Ruolo degli operatori volontari
<p>Attività 1.1 Avvio del progetto. Organizzazione incontri territoriali per presentare e promuovere la proposta.</p>	<p>I volontari in SCU supportati dal personale impiegato nella realizzazione delle attività svolgeranno le seguenti mansioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ preparazione del materiale da utilizzare nel corso delle attività a scuola; ❖ tutoraggio e collaborazione nella <i>tenuta</i> degli incontri; ❖ contatti con le associazioni sul territorio (sia telefonici, sia via e-mail); contatti con le scuole; ❖ stesura di testi, di lettere e di comunicazione, delle attività a scuola; ❖ tutoraggio in aula durante gli incontri nelle scuole; ❖ contatti con i ragazzi individuati e coinvolti nel progetto; ❖ coinvolgimento attivo e diretto nelle attività di informazione e formazione nei confronti dei giovani; ❖ preparazione del materiale da utilizzare
<p>Attività 1.2 Raccolta delle adesioni. Individuazioni dei gruppi di giovani e programmazione temporale del percorso.</p>	
<p>Attività 1.3 Coinvolgimento delle associazioni. coinvolgimento attivo delle associazioni che si occupano della difesa dei diritti sociali delle fasce più deboli della popolazione</p>	
<p>Attività 1.4 Percorso sulla partecipazione. Avvio e realizzazione di percorsi di sensibilizzazione ai valori della solidarietà, della partecipazione e della cittadinanza attiva. Saranno proposte ai giovani riflessioni su: la costituzione, la</p>	

<p>politica, la partecipazione, la cittadinanza attiva e parleremo con loro delle forme più diffuse di cittadinanza attiva (volontariato e associazionismo).</p> <p>Attività 1.5 Percorso sui diritti. I temi che saranno affrontati con i giovani: diritti universali e diritti particolari (in particolare tutela dei diritti delle donne, disabili, immigrati), consapevolezza sull'essere un cittadino (diritti e doveri),</p>	<p>(slide, allestimento, materiale per i giochi di ruolo ecc.);</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ contatti con le associazioni sul territorio per la verifica delle disponibilità, organizzazione degli incontri; ❖ predisposizione del calendario, delle presenze; ❖ stesura di testi, di lettere e di comunicazione, delle attività a scuola; ❖ verifica delle attività e predisposizione dei questionari di valutazione; ❖ coinvolgimento attivo nel gruppo di lavoro e nella gestione degli incontri.
<p>Attività 2.1 Implementazione del data base e ricerca delle informazioni sul territorio. Contatti con istituzioni, raccolta di leggi, circolari ecc.. che riguardano il mondo giovanile (sui temi dello studio, lavoro ecc..).</p> <p>Attività 2.2 Attività di comunicazione destinate alla promozione degli sportelli sul territorio di riferimento. Locandine, volantini, gadget e pagina facebook.</p> <p>Attività 2.3 Gestione degli sportelli giovani. per fornire informazioni su :</p> <ul style="list-style-type: none"> • associazionismo e volontariato; • consulenza per la costituzione di nuove realtà associative; • tirocini universitari. • corsi professionali per studenti; • sport e tempo libero; • lavoro (corsi di formazione, bandi, tirocini formativi ecc..); <p>Attività 2.4 Eurodesk. e mobilità internazionale.</p> <p>Attività 2.1.1 Raccolta informativa di interesse giovanile attraverso il web.</p> <p>Attività 2.1.2 Contatti tecnici con enti pubblici e organizzazioni del territorio;</p> <p>Attività 2.1.3 Rielaborazione e riordinamento delle informazioni.</p> <p>Attività 2.1.4 Aggiornamento sito.</p> <p>Attività 2.1.5 iniziative di promozione.</p>	<p>I volontari in SCU supportati dal personale impiegato nella realizzazione delle attività svolgeranno le seguenti mansioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ raccolta ed elaborazione dati; ❖ organizzazione e gestione del materiale; ❖ organizzazione e gestione dei contenuti; ❖ raccolta materiale; ❖ realizzazione materiale di comunicazione; ❖ diffusione del materiale prodotto; ❖ supporto all'attività informativa dello sportello; ❖ organizzazioni degli incontri; ❖ ascolto delle richieste pervenute; ❖ classificazione delle richieste; ❖ supporto all'attività di progettazione; ❖ supporto all'attività di follow up durante la partecipazione dei giovani alle attività internazionali. <p>Per i siti internet</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ raccolta ed elaborazione dati; ❖ organizzazione e gestione del materiale; ❖ organizzazione e gestione dei contenuti; ❖ contatto con enti pubblici e organizzazioni del territorio per reperire le informazioni utili; ❖ organizzazione di incontri di promozione; ❖ diffusione del materiale prodotto; ❖ costante aggiornamento dei dati.
<p>Attività 3.1 Attività laboratoriali Monza</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Preparazione attività laboratoriali • Realizzazione attività a livello scolastico
<p>Attività 3.2 Attività laboratoriali Como</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Preparazione attività laboratoriali • Realizzazione attività a livello scolastico
<p>Attività 3.3 Attività</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Preparazione attività laboratoriali

laboratoriali Varese	<ul style="list-style-type: none"> Realizzazione attività a livello scolastico
Attività 3.4 Incontri di rilettura Lecco	<ul style="list-style-type: none"> Preparazione lavori di gruppo con i giovani Realizzazione lavori di gruppo
Attività 3.5 Good deeds day Roma	<ul style="list-style-type: none"> Supporto all'avvio della raccolta fondi Organizzazione e realizzazione delle iniziative territoriali Animazione grande spazio all'interno del Circo
Attività 3.6 Trovavolontariato Roma	<ul style="list-style-type: none"> Supporto alla raccolta delle domande per il sito web www.trovavolontariato.it Supporto ai contatti con le associazioni che ospitano le attività di volontariato

<p>Enti Coprogrammanti: Centro di Servizi per il Volontariato Abruzzo E.T.S. - SU00046 Centro Servizi Volontariato dell'Insubria - SU00257 Centro di Servizi per il Volontariato Catanzaro – SU 00260 Centro di Servizi per il Volontariato della Basilicata - SU00307 Centro Servizi Volontariato di Brescia - SU00313</p> <p>SEDI DI SVOLGIMENTO:</p>

<p>POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI: Sono disponibili 49 posti, tutti senza vitto ed alloggio, distribuiti presso le seguenti sedi:</p>
--

Codice Sede	Sede	Provincia	Comune	Indirizzo	CAP	Num. Posti	Codice Ente
143980	COORD ASS VOL PROV L'AQUILA Sede	L'aquila	L'aquila	Via Giuseppe Saragat, 10	67100	6	SU00046
145185	CSV Teramo	Teramo	Teramo	Via Salvo D'acquisto, 9	64100	2	SU00046
182976	C S V Chieti	Chieti	Chieti	Via Dei Frentani, 81	66100	6	SU00046
183326	Deleg. Territ. CSV Abruzzo Pescara	Pescara	Pescara	Via Alento, 93/4	65129	4	SU00046
149559	CSV ARICCIA	Roma	Ariccina	Via Cardinale Flavio Chigi, 1	72	1	SU00050
149562	CSV FORMIA	Latina	Formia	Via Ferdinando Lavanga, 140	4023	1	SU00050
149564	CSV LATINA	Latina	Latina	Viale Pier Luigi Nervi, Snc	4100	1	SU00050
149567	CSV Rieti	Rieti	Rieti	Via Enrico Mercatanti, 5	2100	2	SU00050
149572	CSV Ufficio Servizio civile	Roma	Roma	Via Liberiana, 17	185	2	SU00050
149574	CSV Viterbo	Viterbo	Viterbo	Via Igino Garbini, 29/G	1100	1	SU00050
191985	CSV Lazio - Frosinone	Frosinone	Frosinone	Via Armando Fabi, Snc	3100	1	SU00050
183658	CSV - Area Promozione	Varese	Varese	Via Don Luigi Brambilla, 15	21100	1	SU00257
185369	CSV - Promozione	Como	Como	Via Col Di Lana, 5	22100	1	SU00257

186547	CSVMLS PROMOZIONE	Monza E Brianza	Monza	Via Antonio Correggio Allegri, 59	20900	1	SU00257A01
186555	CSVMLS ufficio territorio	Lecco	Lecco	Via Marco D'oggiono, 15	23900	1	SU00257A01
186733	Associazione CSV Catanzaro	Catanzaro	Catanzaro	Via Fontana Vecchia, Snc	88100	4	SU00260
183405	Aurora CSV Crotona	Crotone	Crotone	Via Roma, 177	88900	4	SU00260A15
186695	Vivi Cisol CSV Vibo Valentia	Vibo Valentia	Vibo Valentia	Contrada Olivarella, 2	89900	4	SU00260A22
185288	Casa del Volontariato	Potenza	Potenza	Via Sicilia, 10	85100	2	SU00307
185289	Delegazione di Matera	Matera	Matera	Via Ugo La Malfa, 102	75100	2	SU00307
186652	Volontari per Brescia	Brescia	Brescia	VIA EMILIO SALGARI, 43/B	25125	2	SU00313A01

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Si prevedono 5 giorni di servizio settimanali.

Agli operatori volontari sarà richiesta disponibilità a effettuare missioni anche al di fuori della sede di progetto, con autonomia negli spostamenti. Si richiede anche la disponibilità alla flessibilità oraria e ad orari di impiego che comprendano saltuariamente la fine settimana. Sarà obbligo degli operatori volontari il rispetto delle regole sulla privacy previste dalla normativa e dalle procedure dell'Ente che li ospita. Sono stati programmati i seguenti giorni di chiusura delle sedi al di là delle festività riconosciute: 5 giorni periodo di Natale e 5 a Ferragosto.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Nessun requisito richiesto

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

I giovani che intendono candidarsi per i progetti di Servizio Civile Universale con la rete "Giovani Energie di Cittadinanza" gestita dal CSV Lazio dovranno superare una selezione fatta di 3 fasi:

1) presentazione e valutazione dei titoli e delle esperienze. A tal fine, nel CV è essenziale indicare i titoli di studio e di lavoro e le esperienze compiute nei campi rilevanti per il progetto INDICANDO LA DURATA delle stesse e l'ente/ associazione/ società con i quali sono state realizzate.

2) Compilazione di un questionario in presenza o on line immediatamente prima del colloquio, indicando i propri interessi, le conoscenze pregresse nel campo del progetto, le motivazioni a svolgere lo SCU e per la scelta del progetto specifico.

3) colloquio in presenza o da remoto volto: a una conoscenza diretta, un'analisi delle motivazioni per la scelta dello SCU, a sciogliere i nodi non descritti o lacunosi del curriculum, e a esporre in maniera discorsiva e dialogata le proprie motivazioni e interessi.

A fine percorso la selezione degli operatori volontari in Servizio Civile è effettuata secondo gli elementi di valutazione ed i punteggi riportati nella griglia:

Candidato:	Punteggio	Totale
Titolo di studio:	b	
Titoli professionali:	c	
Patente di guida:	d	
Esperienze aggiuntive:	e	
Altre conoscenze:	f	
Totale punteggio per titoli come da curriculum (Decreto 173 dell'11/06/2009)		G= Somma (b+c+d+e+f)
Punteggio definito in sede di colloquio (somma parziali/10) max 60/60		a
Totale punteggio		G+a

CON LA NOSTRA SCHEDA NON PERDI PUNTI SUL CURRICULUM



CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Le competenze acquisite dagli operatori volontari del Servizio Civile Universale durante l'anno di impegno nel progetto, verranno riportate in un attestato specifico rilasciato e sottoscritto congiuntamente da CSV Lazio e dal CPIA 3 di Roma Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti.

Nessuna convenzione stipulata per il riconoscimento di crediti formativi o tirocini.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Sono previste 44 ore di formazione generale.

A seconda della situazione dell'emergenza sanitaria, la formazione si svolgerà on line oppure in presenza presso le sedi dei partner:

- Via Liberiana 17, Roma
- Via Saragat 10, L'Aquila
- Via Fontanavecchia snc, Catanzaro
- Via Sicilia n 10 Potenza
- Via E. Salgari 43b a Brescia
- Via don Luigi Brambilla, 15, Varese

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Sono previste 72 ore di formazione specifica.

A seconda della situazione dell'emergenza sanitaria, la formazione si svolgerà on line oppure in presenza presso le sedi della formazione generale.

Moduli	Ore
L'associazionismo e il volontariato giovanile	10
Gestire percorsi e laboratori con i giovani e attività promozionali.	14
Elementi di comunicazione e di scrittura giornalistica.	14
Lavoro nel web	12
Programmi europei ed Eurodesk	14
Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale	8

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:
RETI AL SERVIZIO: pace, diritti e partecipazione

OBIETTIVO/ AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

- Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti (obiettivo 4).
- Pace Giustizia e istituzioni forti (obiettivo 16).

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Promozione della pace e diffusione della cultura dei diritti e loro tutela, anche per la riduzione delle ineguaglianze e delle discriminazioni

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ: non previsto

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO:

Durata del periodo di tutoraggio: 3 mesi

Ore dedicate: 25 ore

Tempi, modalità e articolazione oraria:

Autovalutazione e analisi delle competenze apprese durante l'esperienza di servizi civile –

Percorso individuale – Tempo: 5 ore

Laboratori di orientamento al lavoro – Percorso collettivo – Tempo: 6 ore

Contatto con i Centri per l'impiego – Percorso collettivo – Tempo: 3 ore

Presentazione dei canali di accesso al mercato del lavoro e opportunità formative – Percorso collettivo – Tempo: 4 ore

Iniziative idonee alla facilitazione dell'accesso al mercato del lavoro – Percorso collettivo – Tempo: 7 ore

Attività di tutoraggio:

La valutazione dell'esperienza di servizio civile e delle competenze acquisite dall'operatore volontario sarà svolta sulla base di un modello di emersione e messa in trasparenza delle competenze elaborato nell'ambito del progetto Erasmus+ VOYCE (si veda <http://voyceproject.eu/>) in collaborazione con il CPIA 3 di Roma (Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti).

Lo strumento utilizzato sarà un questionario di valutazione delle competenze che verrà somministrato sia all'operatore volontario (autovalutazione) che all'OLP (valutazione esterna). La valutazione finale, svolta nel dodicesimo mese di servizio civile, sarà preceduta da altre 2 sessioni di compilazione dei questionari di autovalutazione e valutazione esterna al fine di rilevare le competenze in entrata e di monitorare lo sviluppo durante l'anno di servizio civile.

Le competenze valutate comprenderanno sia le soft skill che le competenze specifiche legate alle mansioni del singolo progetto e del singolo operatore volontario. All'operatore volontario sarà quindi consegnato un documento che elencherà le competenze da lui acquisite.

Previste attività facoltative, quali:

Presentazione dei canali di accesso al mercato del lavoro e opportunità formative

Iniziative idonee alla facilitazione dell'accesso al mercato del lavoro

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO IN UN PAESE UE O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO: non previsto

