

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

TITOLO DEL PROGETTO: Biblioteche e Culture 2.0
CODICE PROGETTO PTXSU0005020011526NXTX

SETTORE E AREA DI INTERVENTO: E Educazione – Area Educazione e promozione della pace, dei diritti umani, della nonviolenza, e della difesa non armata della patria

DURATA DEL PROGETTO: 12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Obiettivo generale
Il progetto "Biblioteche e culture 2.0" si pone l'obiettivo generale di accrescere la consapevolezza e corretta informazione della cittadinanza sui temi della legalità e della pace.

Obiettivi specifici

- Ampliare l'offerta delle due biblioteche che sono sede di progetto, sia dal punto di vista della quantità che della qualità del materiale posseduto;
- promuovere l'accesso di nuove fasce di pubblico ai servizi delle due biblioteche, con particolare attenzione a chi abita nelle periferie di Roma (una delle due sedi di progetto è nel quartiere Don Bosco) e agli studenti delle scuole;
- ampliare l'offerta di attività educative e di eventi proposti al territorio romano sui temi della pace e della legalità.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

In particolare i giovani volontari saranno impegnati nelle seguenti mansioni:

<i>Attività</i>	<i>compiti degli operatori volontari</i>
Ampliamento dell'offerta di documentazione	<ul style="list-style-type: none"> • Ricerca nuove pubblicazioni • Catalogazione nuovi materiali • Archiviazione nuovi materiali
Gestione degli accessi	<ul style="list-style-type: none"> • Gestione desk accoglienza • Consulenza e assistenza agli utenti nelle ricerche bibliografiche • Gestione dei prestiti
Promozione delle biblioteche per raggiungere nuovi utenti	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborazione dei kit didattici • Partecipazione agli incontri nelle scuole • Promozione delle aperture straordinarie • Presidio della sede e accoglienza visitatori durante le aperture straordinarie
Realizzazione di eventi culturali	<ul style="list-style-type: none"> • Collaborazione alla programmazione degli eventi • Preparazione e gestione logistica degli eventi
Comunicazione esterna	<ul style="list-style-type: none"> • Collaborazione alla elaborazione di testi ed articoli • Aggiornamento sito web e social network

SEDI DI SVOLGIMENTO:

Codice Sede	Nome sede / Associazione	Provincia	Comune	Indirizzo	CAP
149577	daSud Ferrari	Roma	ROMA	VIA CONTARDO FERRARINI, 83	00173
191883	ARCHIVIO DISARMO	Roma	ROMA	VIA PAOLO MERCURI, 8	00193

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Sono disponibili **6 POSTI**, tutti senza vitto ed alloggio, così distribuiti nelle diverse sedi:

Codice Sede	Associazione	Provincia	Comune	Indirizzo	CAP	N posti
149577	daSud Ferrari	Roma	ROMA	VIA CONTARDO FERRARINI, 83	149577	3
191883	ARCHIVIO DISARMO	Roma	ROMA	VIA PAOLO MERCURI, 8	00193	3

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Agli operatori volontari sarà richiesta disponibilità a effettuare spostamenti e missioni anche al di fuori della sede di progetto.
Si richiede anche la disponibilità alla flessibilità oraria e ad orari di impiego che comprendano saltuariamente i fine settimana.
Sarà obbligo degli operatori volontari il rispetto delle regole sulla privacy previste dalla normativa e dalle procedure dell'Ente che li ospita.
Oltre alle festività riconosciute, sono stati programmati 5 giorni di chiusura delle sedi in periodo natalizio e altri 5 attorno a Ferragosto.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI: nessun requisito particolare richiesto

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

I giovani che intendono candidarsi per i progetti di Servizio Civile Universale con la rete "Giovani Energie di Cittadinanza" gestita dal CSV Lazio dovranno superare una selezione fatta di 3 fasi:

- 1) presentazione e valutazione dei titoli e delle esperienze. A tal fine, nel CV è essenziale indicare i titoli di studio e di lavoro e le esperienze compiute nei campi rilevanti per il progetto INDICANDO LA DURATA delle stesse e l'ente/ associazione/ società con i quali sono state realizzate.
- 2) Compilazione di un questionario in presenza o on line immediatamente prima del colloquio, indicando i propri interessi, le conoscenze pregresse nel campo del progetto, le motivazioni a svolgere lo SCU e per la scelta del progetto specifico.
- 3) colloquio in presenza o da remoto volto: a una conoscenza diretta, un'analisi delle motivazioni per la scelta dello SCU, a sciogliere i nodi non descritti o lacunosi del curriculum, e a esporre in maniera discorsiva e dialogata le proprie motivazioni e interessi.

A fine percorso la selezione degli operatori volontari in Servizio Civile è effettuata secondo gli elementi di valutazione ed i punteggi riportati nella griglia:

Candidato:	Punteggio	Totale
Titolo di studio:	b	
Titoli professionali:	c	
Patente di guida:	d	
Esperienze aggiuntive:	e	
Altre conoscenze:	f	
Totale punteggio per titoli come da curriculum (Decreto 173 dell'11/06/2009)		G= Somma (b+c+d+e+f)
Punteggio definito in sede di colloquio (somma parziali/10) max 60/60		a
Totale punteggio		G+a

CON LA NOSTRA SCHEDA NON PERDI PUNTI SUL CURRICULUM



CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Le competenze acquisite dagli operatori volontari del Servizio Civile Universale durante l'anno di impegno nel progetto, verranno riportate in un attestato specifico rilasciato e sottoscritto congiuntamente da CSV Lazio e dal CPIA 3 di Roma Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti.

Nessuna convenzione stipulata per il riconoscimento di crediti formativi o tirocini.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Sono previste 44 ore di formazione generale.

A seconda della situazione dell'emergenza sanitaria, la formazione si svolgerà on line oppure in presenza presso la sede del CSV Lazio:

- Roma, via Liberiana 17

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Sono previste 72 ore di formazione specifica.

A seconda della situazione dell'emergenza sanitaria, la formazione si svolgerà on line oppure in presenza presso le sedi di progetto.

Il percorso formativo comprenderà i seguenti moduli:

- Modulo 1: Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di Servizio Civile
- Modulo 2: Primo Soccorso e BLS
- Modulo 3: Gestione di una Biblioteca - Mediateca
- Modulo 4: Produzione di eventi culturali
- Modulo 5: Comunicazione
- Modulo 6: Organizzazioni Mafiose, Antimafia sociale e Istituzionale
- Modulo 7: Educazione alla pace e alla non violenza

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

BIBLIOTECA IN-OUT

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

- Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti (obiettivo 4)
- ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le nazioni (obiettivo 10)
- Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili (obiettivo 11)
- Pace, giustizia e istituzioni forti (obiettivo 16)

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali (D)

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ: non previsto

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO:

Durata del periodo di tutoraggio: 3 mesi

Ore dedicate: 25 ore

Tempi, modalità e articolazione oraria:

Autovalutazione e analisi delle competenze apprese durante l'esperienza di servizi civile – Percorso individuale –

Tempo: 5 ore

Laboratori di orientamento al lavoro – Percorso collettivo – Tempo: 6 ore

Contatto con i Centri per l'impiego – Percorso collettivo – Tempo: 3 ore

Presentazione dei canali di accesso al mercato del lavoro e opportunità formative – Percorso collettivo – Tempo: 4 ore

Iniziative idonee alla facilitazione dell'accesso al mercato del lavoro – Percorso collettivo – Tempo: 7 ore

Attività di tutoraggio:

La valutazione dell'esperienza di servizio civile e delle competenze acquisite dall'operatore volontario sarà svolta sulla base di un modello di emersione e messa in trasparenza delle competenze elaborato nell'ambito del progetto Erasmus+ VOYCE (si veda <http://voyceproject.eu/>) in collaborazione con il CPIA 3 di Roma (Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti).

Lo strumento utilizzato sarà un questionario di valutazione delle competenze che verrà somministrato sia all'operatore volontario (autovalutazione) che all'OLP (valutazione esterna). La valutazione finale, svolta nel dodicesimo mese di servizio civile, sarà preceduta da altre 2 sessioni di compilazione dei questionari di autovalutazione e valutazione esterna al fine di rilevare le competenze in entrata e di monitorare lo sviluppo durante l'anno di servizio civile.

Le competenze valutate comprenderanno sia le soft skill che le competenze specifiche legate alle mansioni del singolo progetto e del singolo operatore volontario. All'operatore volontario sarà quindi consegnato un documento che elencherà le competenze da lui acquisite.

Previste attività facoltative, quali:

Presentazione dei canali di accesso al mercato del lavoro e opportunità formative

Iniziative idonee alla facilitazione dell'accesso al mercato del lavoro

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO IN UN PAESE UE O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO:

non previsto